

Procedure per le forniture al Banco Alimentare

1. Federalimentare comunicherà gli alimenti (in allegato) che le sedi territoriali (in allegato) hanno rilevato per far fronte alle richieste stimate per la settimana dal 3 al 10 aprile.
2. Le aziende invieranno una mail al nostro **referente logistico: FILIPPO VARACCA varacca@bancoalimentare.it**.
3. Nella email l'azienda dovrà comunicare:
 - a. tipologia di prodotto
 - b. quantità
 - c. TMC
4. FILIPPO risponderà all'Azienda inviando le informazioni necessarie per portare a termine la consegna.